



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরি কল্পনা, ২০২৩-২০২৪
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেনারেল ম্যানেজার এর দপ্তর, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর-৫৪০০।

৩য় কোয়ার্টার=(জানুয়ারি/২০২৪ – মার্চ/২০২৪)

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১		০.৫	নোটিশ, কার্যবিবরণী ও হাজিরা সীট
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০ ০	১ ০	০ ০	১ ০			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	০ ১	১ ১	০ ০		০.৫	নোটিশ ও হাজিরা সীট
১.৪ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাথমিকপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাস্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	২ ৩১.১২.২৩ ৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০ ০	১ ৩১.১২.২৩	০ ০	১ ৩০.০৬.২৪			
২. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার	৩০.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.৭.২৩ ০৮.৮.২৩	০ -	০ ০	০ ০			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টারে হালনাগাদকৃত	২	কোয়ার্টার ভিত্তিক প্রতিবেদন	সংশ্লিষ্ট শাখা কর্মকর্তা	প্রতি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের প্রমাণক							০.৫	প্রমাণক সংযুক্ত

২০২৩-২০২৪ জাতীয় শুদ্ধাচারের ৩য় কোয়ার্টার = (জানুয়ারি/২০২৪ – মার্চ/২০২৪) লক্ষ্যমাত্রা=১.৫, অর্জন=১.৫ ।


 (মুহাঃ আখতারুজ্জামান)
 অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার
 ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর
 ফোন নম্বর: ০২৫৮৯৯৬৫৪৭৬।




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ ডাক বিভাগ
জেনারেল ম্যানেজারের কার্যালয়, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর-৫৪০০।
www.pliwc.bdpost.gov.bd

নথি নম্বর:- ১৪.৩১.৮৫০০.৩২২.২২.০০৪.২৩,

তারিখ: ২৩ পৌষ ১৪৩০
০৭ জানুয়ারি ২০২৪


সভার নোটিশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র বাস্তবায়নের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার বিষয়ক নৈতিকতা কমিটির সভা আগামী ০৯-০১-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ: মঙ্গলবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দকে উপস্থিত থাকার জন্য আহ্বান করা হলো।

আলোচ্য বিষয় :

- ১। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বিস্তারিত আলোচনা।
- ২। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় কোয়ার্টারের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।

সভার স্থান : অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার মহোদয়ের অফিস কক্ষ।


(মুহাঃ আখতারুজ্জামান)

অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার
ও

সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি,
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,
ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর
ফোন: ০২৫৮৯৯৬৫৪৭৬।

তারিখ: ২৩ পৌষ ১৪৩০
০৭ জানুয়ারি ২০২৪

নথি নম্বর:- ১৪.৩১.৮৫০০.৩২২.২২.০০৪.২৩,

অনুলিপি বিতরণ:

- ১। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর। এটা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ২। অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার ও সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
- ৩। সহকারী জেনারেল ম্যানেজার(অফিস) ও সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
- ৪। উচ্চমান সহকারী, বাজেট শাখা ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
- ৫। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ ডাক বিভাগ
জেনারেল ম্যানেজারের কার্যালয়, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর-৫৪০০।
www.pliwc.bdpost.gov.bd

নথি নম্বর:- ১৪.৩১.৮৫০০.৩২২.২২.০০৪.২৩,

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪৩০
০৯ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির ৩য় কোয়ার্টারের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মুহাঃ আখতারুজ্জামান
অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার ও সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ডাক জীবন বীমা,
পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
সভার তারিখ : ০৯-০১-২০২৪ খ্রিঃ
সময় : সকাল ১১:০০ ঘটিকা
স্থান : অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

সভার উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের তালিকা পরিশিষ্ট “ক”তে দ্রষ্টব্য।

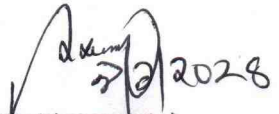
সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যদের সাথে সভাপতি শুভেচ্ছা বিনিময় করেন এবং সভার আলোচ্য সূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরুর জন্য নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিবকে অনুরোধ জানান।

সভায় এ দপ্তরের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এবং ২য় কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন ও ফলাফল নিয়ে বিস্তারিত আলোকপাত করা হয়। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারের শুরু থেকেই কার্যক্রম গ্রহণের জন্য সভাপতি সিদ্ধান্ত প্রদান করেন।

আলোচনা শেষে সভায় উপস্থিত সবার মতামতের ভিত্তিতে চলতি অর্থবছরের মার্চ, ২০২৪ মাসে ৩য় কোয়ার্টারের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। সভার সভাপতি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন নিশ্চিতকল্পে নৈতিকতা কমিটির সবাইকে আন্তরিকতার সাথে কাজ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।

সভার গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

১। মার্চ, ২০২৪ মাসে ৩য় কোয়ার্টারের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।


(মুহাঃ আখতারুজ্জামান)

অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার

ও

সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি,

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,

ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর

ফোন: ০২৫৮৯৯৬৫৪৭৬।



নথি নম্বর: ১৪.৩১.৮৫০০.৩২২.২২.০০৪.২৩,

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪৩০/ ০৯ জানুয়ারি ২০২৪।

অনুলিপি বিতরণ/কার্যার্থেঃ

০১। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর। এটা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

০২। নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ ডাক বিভাগ
জেনারেল ম্যানেজারের কার্যালয়, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর-৫৪০০।
www.pliwc.bdpost.gov.bd

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির সভার উপস্থিতি শীট।

সভার উপস্থিতি সংলাপ-“ক”

তারিখ: ০৯ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ।

হাজিরা সীট

ক্রমিক	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবি	স্বাক্ষর
০১	জনাব মুহা: আখতারুজ্জামান	অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার ও সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	
০২	জনাব মোঃ রশিদুল হাসান	সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (অফিস) ও সদস্য সচিব নৈতিকতা কমিটি	
০৩	জনাব এটিএম শফিউল ইসলাম	উচ্চমান সহকারী ও সদস্য নৈতিকতা কমিটি	

জেনারেল ম্যানেজারের দপ্তর, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর-৫৪০০

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ রেজিস্টার :

ক্রমিক নং	গৃহীত সেবার নাম	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা, পেশা ও মোবাইল নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত
১.	প্রমোদন বিষয় ০৭/০৩/২৪	শ্রী: জাহিদুল ইসলাম সেকা পুলিশ স্টেশন ০২৭২৪৫২৬২৮০৩ রংপুর	সেবা
২.	সমস্যা ০৭/০৩/২৪	শ্রী: সুরজিৎ বেগম ০১৭১৫৫৪৫৫০	সেবা
৩.	বীমার নাম সংক্রান্ত ০৭/০৩/২৪	শ্রী: রানী সর্কার বৈষ্ণবদেবী মন্দির রংপুর ০১৭৩৩১৭৫২৫৩	সেবা
৪.	বীমার ধারা ২৪/০৩/২৪	শ্রী: জেমস গাঙ্গু নামগাঙ্গু, রংপুর ০১৭৯৬-৭২৯৯২১	সেবা
৫.	CR-৯৮৭২৫ সেবার বিষয়	শ্রী: বাবুল, বাবুল, বাবুল মুন্সীগঞ্জ, রংপুর	সেবা
৬.	CR-০০-০০০০৭২/২৪ বীমা প্রমাণ = ৪,০০,০০০/-	শ্রী: বিপ্লব কুমার দেবশর্মা মেডিকেল, দিনাজপুর	সেবা
৭.	বীমা প্রমাণ সংক্রান্ত ২৫/০৬/২০২৪	শ্রী: চান্দা গাঙ্গু আবহাণ্ডি কার্জনিকা রংপুর ০১৭৪০৫৪৩৩০৫	সেবা
৮.	বীমা প্রমাণ সংক্রান্ত ২৫/০৬/২০২৪	শ্রী: স্নেহা রানী গাঙ্গু ফকিরগঞ্জ, রংপুর গঞ্জ, রংপুর ০১৭৩৫৪৬২১২০	সেবা
৯.			

সংযুক্তি: ১.৬/১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ ডাক বিভাগ
জেনারেল ম্যানেজারের দপ্তর, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর-৫৪০০
www.pliwc.bdpost.gov.bd

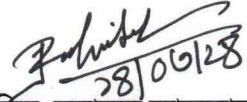
নথি নম্বর: - ১৪.৩১.৮৫০০.৩২২.২৫.০০১.২৩

তারিখ: রংপুর, ৩০ ফাল্গুন ১৪৩০
১৪ মার্চ ২০২৪

অফিস আদেশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা ও নবনিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারীগণসহ আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী এবং সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (ফিল্ড), রংপুর, দিনাজপুর, রাজশাহী অফিসের নবনিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারীগণের সমন্বয়ে আগামী ১৬/০৩/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ: শনিবার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল অনুশীলন পর্যালোচনা বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা ও নবনিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারীগণকে উপস্থিত থেকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: সূচীপত্র- ১টি।


১৪/০৩/২৪
অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার
ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর
ফোন: ০২৫৮৯৯৬৫৪৭৬।

নথি নম্বর: - ১৪.৩১.৮৫০০.৩২২.২৫.০০১.২৩

তারিখ: রংপুর, ৩০ ফাল্গুন ১৪৩০
১৪ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি:

- ১। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর। এটা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
- ৩। সুপারিনটেনডেন্ট (অফিস), ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর। বর্ণিত আদেশটি অত্র দপ্তরের সকলকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ ডাক বিভাগ
জেনারেল ম্যানেজারের দপ্তর, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর-৫৪০০
www.pliwc.bdpost.gov.bd

নথি নম্বর: - ১৪.৩১.৮৫০০.৩২২.২৫.০০১.২৩

তারিখ: রংপুর, ০২ চৈত্র ১৪৩০
১৬ মার্চ ২০২৪

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের অংশ হিসাবে অত্রদপ্তরে ১৬-০৩-২০২৪ খ্রিঃ তারিখে সরাসরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল অনুশীলন এর আলোকে iBAS++ সিস্টেমের মাধ্যমে বাজেট ব্যবস্থাপনা, অডিট আপত্তি এবং নতুন প্রবর্তিত বিষয় ভিত্তিক কোড ব্যবস্থাপনা শীর্ষক প্রশিক্ষণের হাজিরা সীট।

হাজিরা সীট

ক্রঃ	নাম	পদবি ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
০১	শ্রীঃ মঃ হঃ নাসিরুল ইসলাম	কন্ট্রোলিং অফিসার (ফিল্ড) ডাক জীবন বীমা, রংপুর	
০২	শ্রীঃ মোঃ জাহাঙ্গীর উদ্দিন	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ডাক জীবন বীমা রংপুর	
০৩	শ্রীঃ বাকীউল হামিদ	AGM (অফিস), G.M, PLI, রংপুর	
০৪	শ্রীঃ জাকিরুল ইসলাম	AGM (ফিল্ড), ডাক জীবন বীমা, রংপুর	
০৫	শ্রীঃ মোঃ হুমায়ুন হক	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (ফিল্ড), ডাক জীবন বীমা	
০৬	শ্রীঃ মল্লিকা রানী রায়	অফিস সহকারী কাম বকাল: রংপুর: G.M অফিস, রংপুর	
০৭	শ্রীঃ চামুনা হাছান	উপসহকারী G.M অফিস, রংপুর	
০৮	শ্রীঃ শ্রেয়সিন হাছান	অফিস সহকারী, G.M অফিস, রংপুর	
০৯	শ্রীঃ হাফিজুল হক	ক্যান্টিনার, ডিএম অফিস, রংপুর	
১০	শ্রীঃ আব্দুল হক	অফিস সহকারী, ডিএম অফিস, রংপুর	
১১	শ্রীঃ দেবানীষ কুমার	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (ফিল্ড) ডাক জীবন বীমা, AGM (Field), ডাক জীবন বীমা, রংপুর	
১২	শ্রীঃ নাছির উদ্দিন	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা R.M অফিস, রংপুর	
১৩	শ্রীঃ মোঃ জাহাঙ্গীর উদ্দিন	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা R.M অফিস, রংপুর	
১৪	শ্রীঃ রবিউল হুসেন	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, আর.এম অফিস, রংপুর	
১৫	শ্রীঃ ফজলুল হক	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, আর.এম অফিস, রংপুর	
১৬	শ্রীঃ মোনাফা হোসেন	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, আর.এম অফিস, রংপুর	
১৭	শ্রীঃ সুকান্ত কুমার	সিনিয়র হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা রংপুর	

ক্রঃ	নাম	পদবি ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১৮	শ্রীঃ কেবলদেব আলম	আফিম সহকারী কাম কমিউনিটি সুসং- কারিতা ইন্ডাস্ট্রিয়াল হিল্ড, দিনাজপুর	কেবলদেব
১৯	আব্দুল হান্নান	পি.এল.আই হিসাব রক্ষণ আঞ্চলিক সুসংস্থাপন দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	হান্নান
২০	পার্বতী দেবী	মোট-সুসংস্থাপন কাম-কাম. অপারেটর আঞ্চলিক স্তরে প্রদত্ত, এজি.সি.এস.এস. সুসংস্থাপন	PPDA/2
২১	শ্রীঃ পাপু হিয়া	আফিম সহকারী, এজি.সি.এস.এস. (কিউ) আফিম রাজস্বাধী।	পাপু
২২	শ্রীঃ ইব্রাহিম আলী	হিসাব রক্ষণ এজি.সি.এস.এস. (কিউ) আফিম. রাজস্বাধী	ইব্রাহিম
২৩	রাখি-রানী সরকার	পি.এল.আই হিসাব রক্ষণ এজি.সি.এস.এস. (কিউ) বঙ্গবন্ধু	Rakhi
২৪	আবু হাদিস (মাঃ জামেদ)	পি.এল.আই হিসাব রক্ষণ-কাম-কাম. (কিউ) এজি.সি.এস.এস. (কিউ) আফিম. রাজস্বাধী	#
২৫	শ্রীমাঃ সুনমুন খান্নান	পি.এল.আই হিসাব রক্ষণ আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	সুনমুন
২৬	শ্রীঃ রেজাউল করিম	হিসাব রক্ষণ, আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	রেজাউল
২৭	নিরুজা ইমরান	হিসাব সহকারী, আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	নিরুজা
২৮	জেমালিন নাছর	হিসাব সহকারী আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	জেমালিন
২৯	সম্মা রানী	হিসাব সহকারী, আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	সম্মা রানী
৩০	আমিতা সরকার	হিসাব সহকারী আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	আমিতা সংস্করণ -
৩১	শ্রীঃ হাদিসুল হুসাইন	হিসাব সহকারী, আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	Hakman
৩২	শ্রীঃ আব্দুল আলম	হিসাব সহকারী, আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	Alam
৩৩	অবানু চন্দ্র	পি.এল.আই হিসাব রক্ষণ, আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	Abanu
৩৪	শ্রীঃ মোহাম্মদুল হক	পি.এল.আই হিসাব রক্ষণ, আঞ্চলিক স্তরে দপ্তর, জাতীয় সীমা রক্ষণ	Mohammad
৩৫			
৩৬			
৩৭			
৩৮			
৩৯			

শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন



শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন

